



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ  
ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ  
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Регистрация Обучающихся  
во ФГИС «Моя школа»  
(для пользователей,  
не имеющих учётную запись)

# Содержание

Нажмите на название раздела, чтобы быстро  
перейти на необходимую страницу



<a href="#">Содержание</a>	2
<a href="#">Регистрация обучающихся старше 14-ти лет</a>	3
<a href="#">Регистрация обучающихся младше 14-ти лет</a>	8

## Регистрация обучающихся старше 14-ти лет

Обучающийся старше 14 лет, имеющий паспорт РФ, может самостоятельно зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа». Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг.

Если у вас нет учетной записи на портале Госуслуг, [зарегистрируйтесь](#) и пройдите процесс подтверждения.

Для самостоятельной регистрации во ФГИС «Моя школа» необходимо произвести первичную авторизацию на портале по ссылке: <https://myschool.edu.ru/> (Рисунок 1).

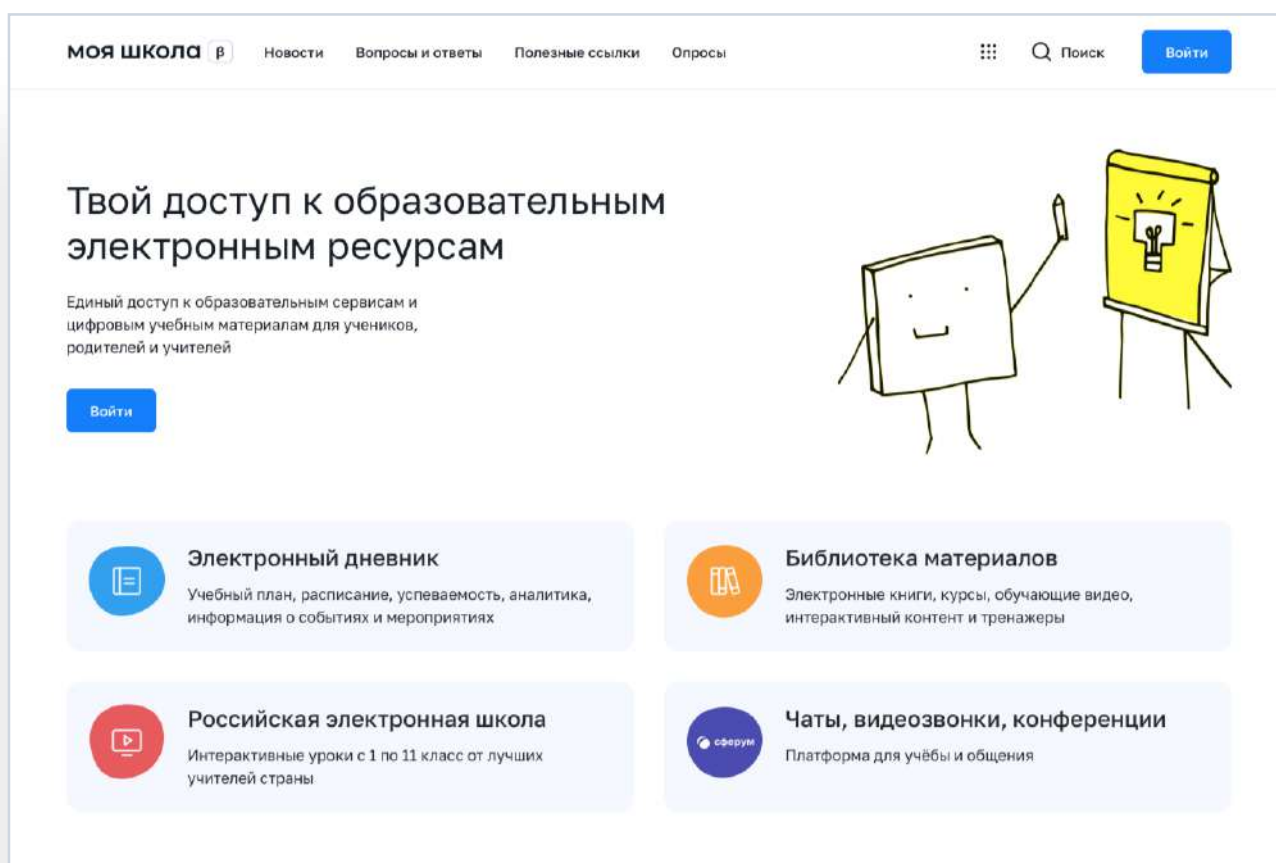
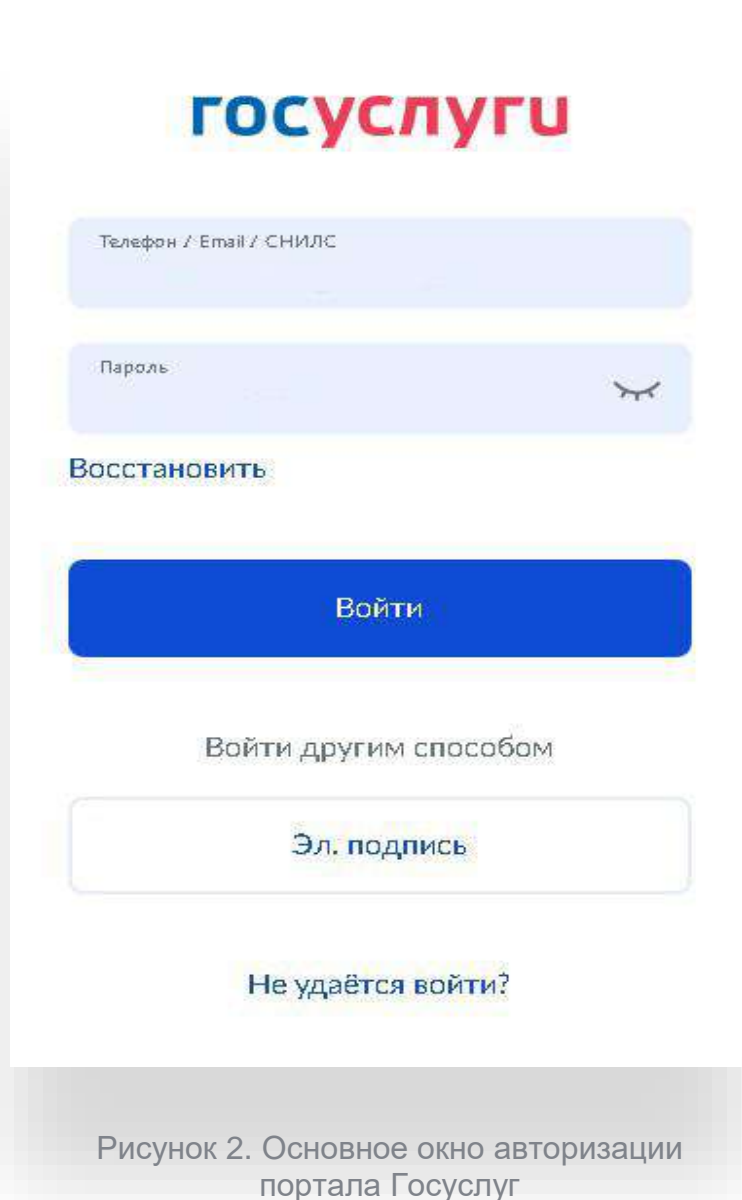


Рисунок 1. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

Для авторизации нажмите кнопку «Войти». Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг<sup>1</sup>. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 2. Введите логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Нажмите на кнопку «Войти»



<sup>1</sup> В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

При успешной авторизации откроется страница «Предоставление прав доступа» (Рисунок 3).

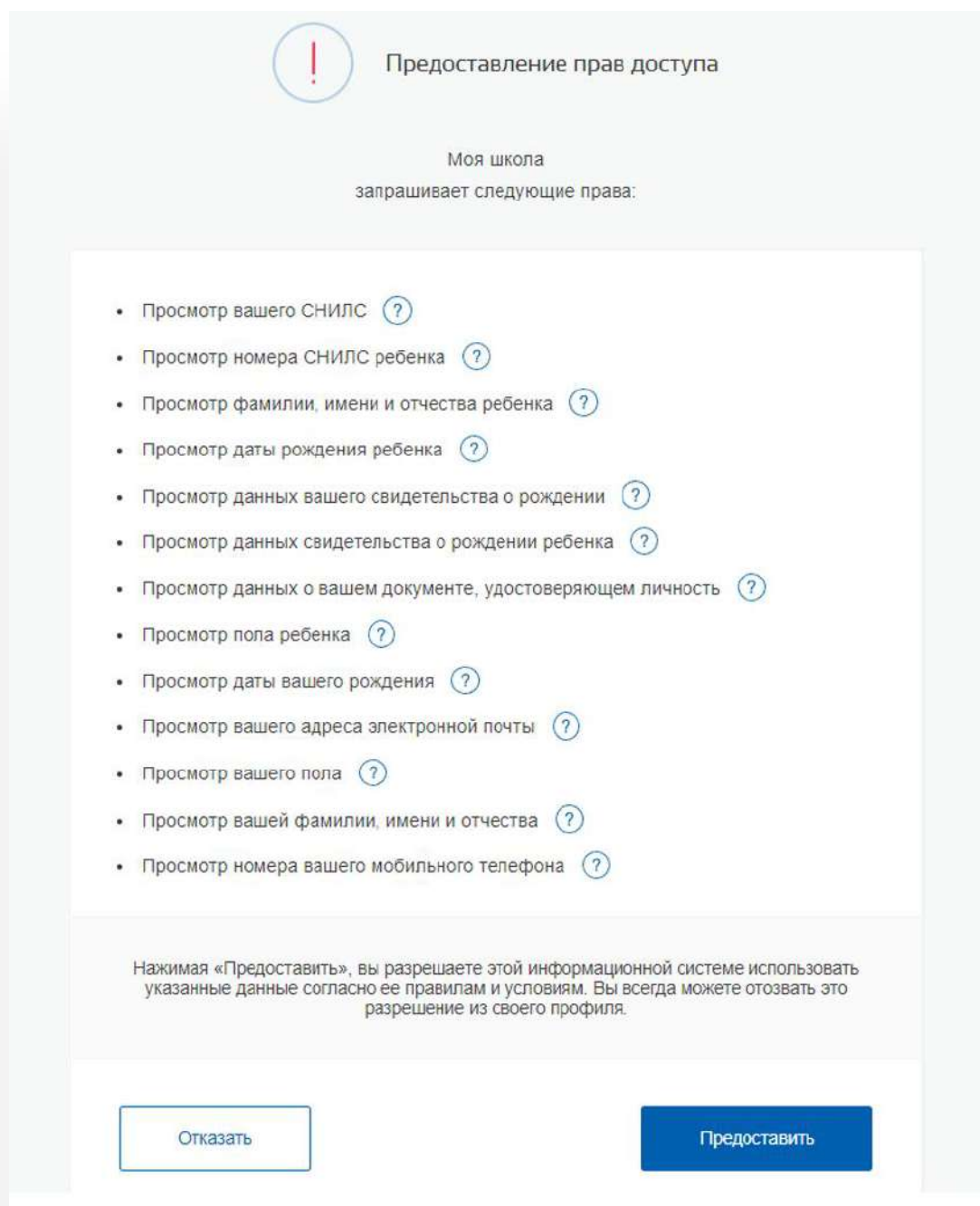


Рисунок 3. Предоставление прав доступа

Нажимая кнопку «Предоставить», вы разрешаете ФГИС «Моя школа» использовать указанные данные для авторизации в системе.

После предоставления разрешений откроется окно завершения регистрации. Выберете «Профиль обучающегося», поставьте галочку о согласии с условиями использования и нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 4).

**Регистрация**

Для завершения регистрации укажите свою основную роль.  
Другие роли можно добавить после регистрации.

Профиль законного представителя

Профиль обучающегося

Я согласен с условиями использования и политикой конфиденциальности

Зарегистрироваться

Рисунок 4. Окно завершения регистрации профиля «Законного представителя» или «Обучающегося»

После завершения регистрации произойдёт авторизация в системе и переход на главную страницу ФГИС «Моя Школа» (Рисунок 5).

Дневник >

14–20 нояб. 2022



Оценки >

Уроков нет

Домашние задания >

Домашних заданий на эту неделю нет

Материалы библиотеки >

Урок  
Степень с натуральным показателем

5 кл. Математика

Урок  
Роль химии в жизни человека

8 кл. Химия

Урок  
Досуг и увлечения

8 кл. Английский язык

Урок  
Колесательное движение

9 кл. Физика

Урок  
Симметрия. Осевая симметрия

6 кл. Математика



Видеоуроки РЭШ >

Урок 27

Урок 12

Урок 57

Урок 11

Урок 24

Рисунок 5. Главная страница профиля «Обучающийся» ФГИС «Моя школа» после успешной авторизации

Далее необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Изменить» (Рисунок 6).

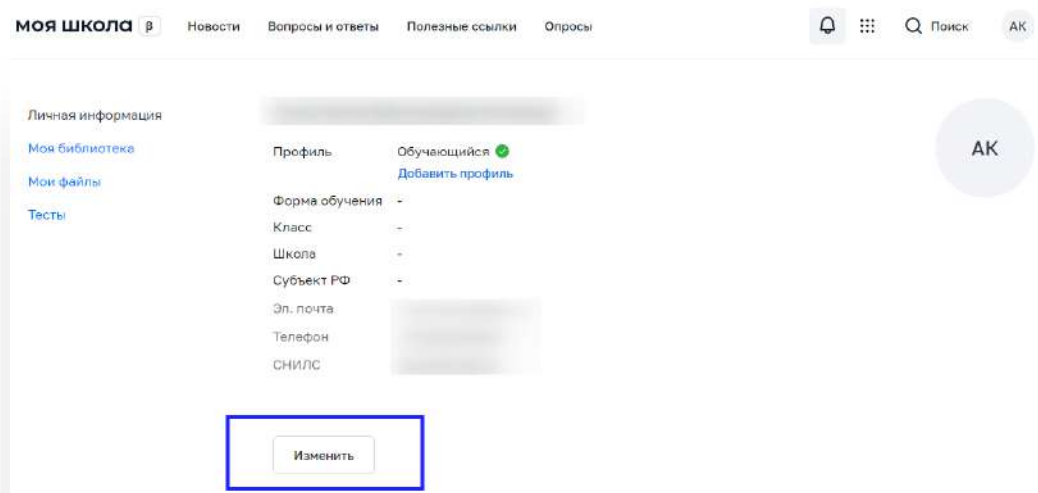


Рисунок 6. Личный кабинет обучающегося ФГИС «Моя школа»

В открывшейся форме (Рисунок 7) заполните поля. Для поиска школы рекомендуем использовать полное юридическое название организации как оно указано в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Нажмите кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию. После одобрения запроса Администратором ОО регистрация будет завершена.

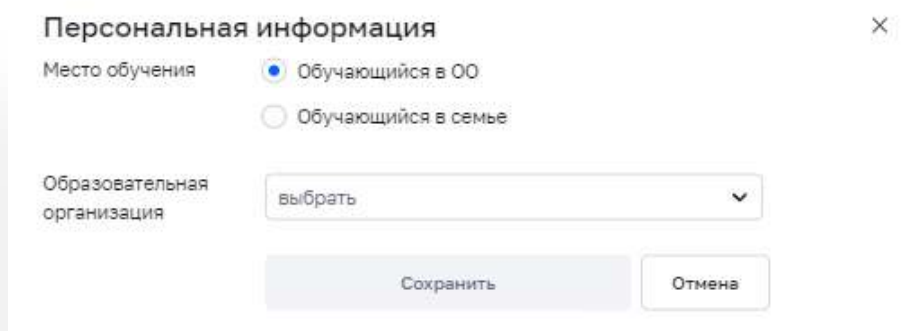


Рисунок 7. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО



## Регистрация обучающихся младше 14-ти лет

Для авторизации во ФГИС «Моя школа» обучающемуся необходимо иметь учетную запись на портале Госуслуг. Регистрацию обучающегося младше 14 лет во ФГИС «Моя школа» и создание учетной записи ребенка на Госуслугах проводит родитель.

Перед началом регистрации обучающегося во ФГИС «Моя школа» ребенок должен быть прикреплен к личному кабинету родителя на портале Госуслуг.

Проверьте информацию о ребенке в вашем личном кабинете. Для этого авторизуйтесь на [gosuslugi.ru](https://gosuslugi.ru), указав логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Перейдите в разделе «Документы» - «Семья и дети» (Рисунок 8).

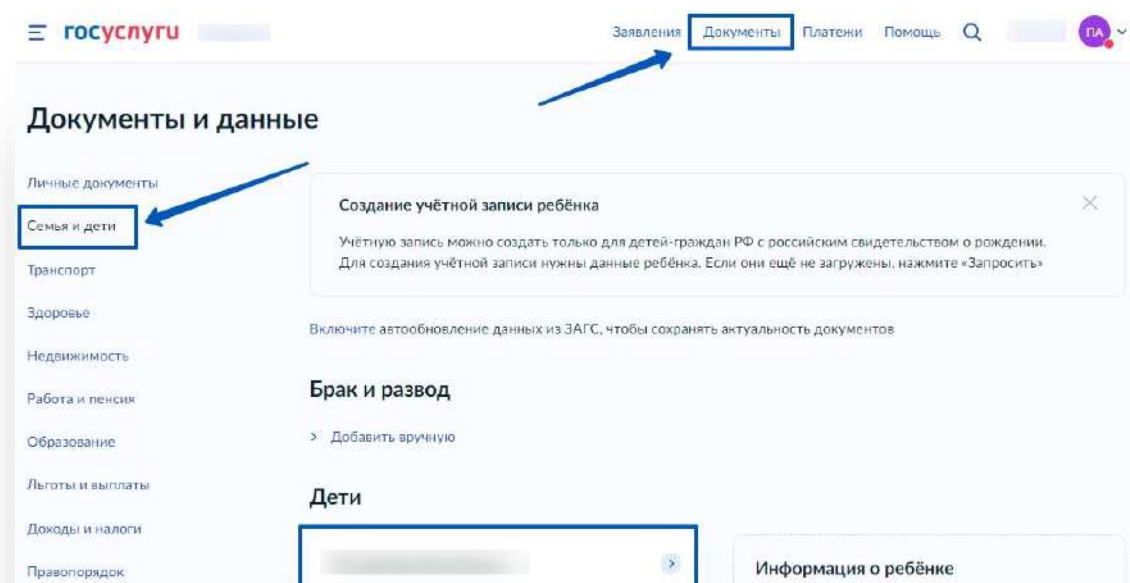


Рисунок 8. Информация о детях на портале Госуслуги

Если карточка ребенка отсутствует, добавьте ее.<sup>2</sup>

<sup>2</sup> С инструкцией по добавлению карточки ребенка на портале Госуслуг можно ознакомиться тут [https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login\\_child/2754](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/2754)

Создайте для ребенка отдельную учетную запись на Госуслугах.<sup>3</sup>

**Внимание!** Учётную запись ребенка на Госуслугах можно создать только для детей с российским свидетельством о рождении.

Для регистрации ребенка во ФГИС «Моя школа» авторизуйтесь на портале по ссылке: <https://myschool.edu.ru/>, нажав кнопку «Войти» (Рисунок 9).

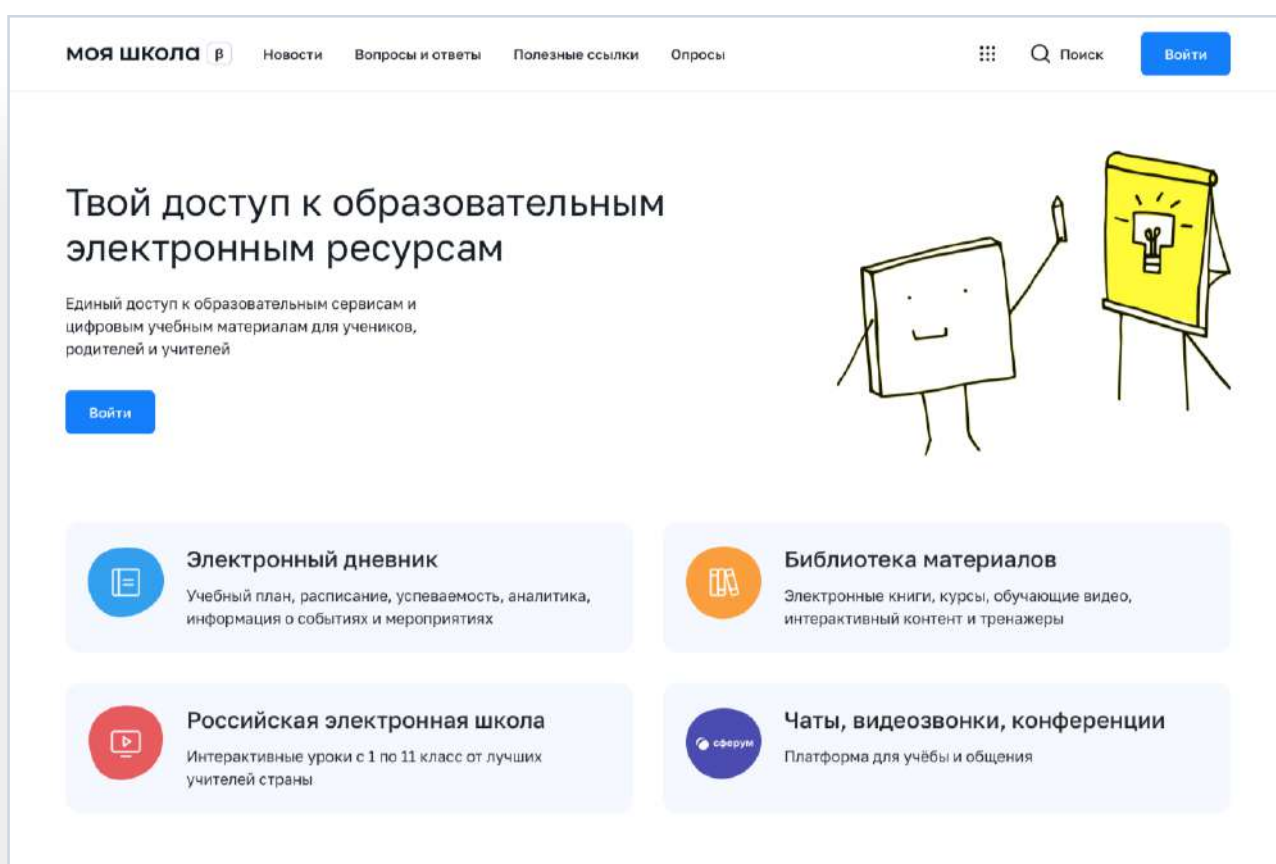


Рисунок 9. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

<sup>3</sup> С инструкцией по созданию учетной записи ребенка из личного кабинета родителя на портале Госуслуг можно ознакомиться тут [https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login\\_child/102380](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102380)

Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг<sup>4</sup>. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 10. Введите логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Нажмите на кнопку «Войти»

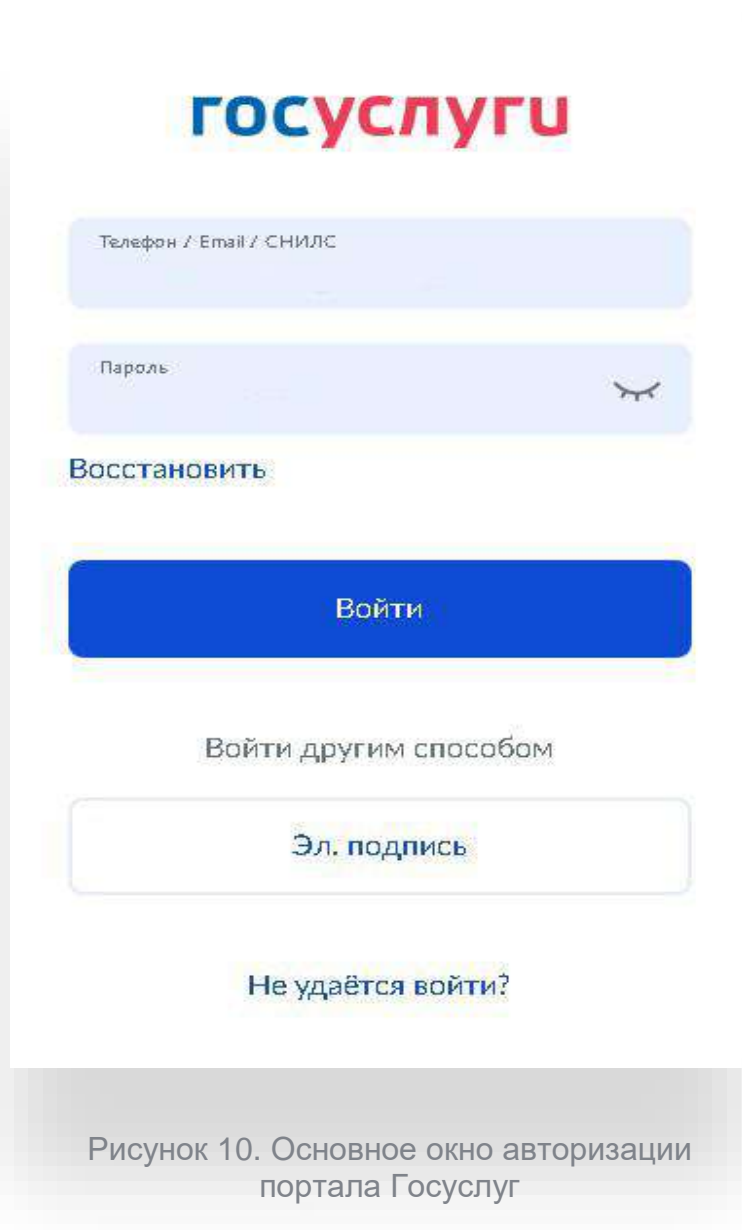


Рисунок 10. Основное окно авторизации портала Госуслуг

<sup>4</sup> В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

Далее необходимо отправить запрос на регистрацию ребенка и присоединение его к образовательной организации, в которой он учится. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 11).

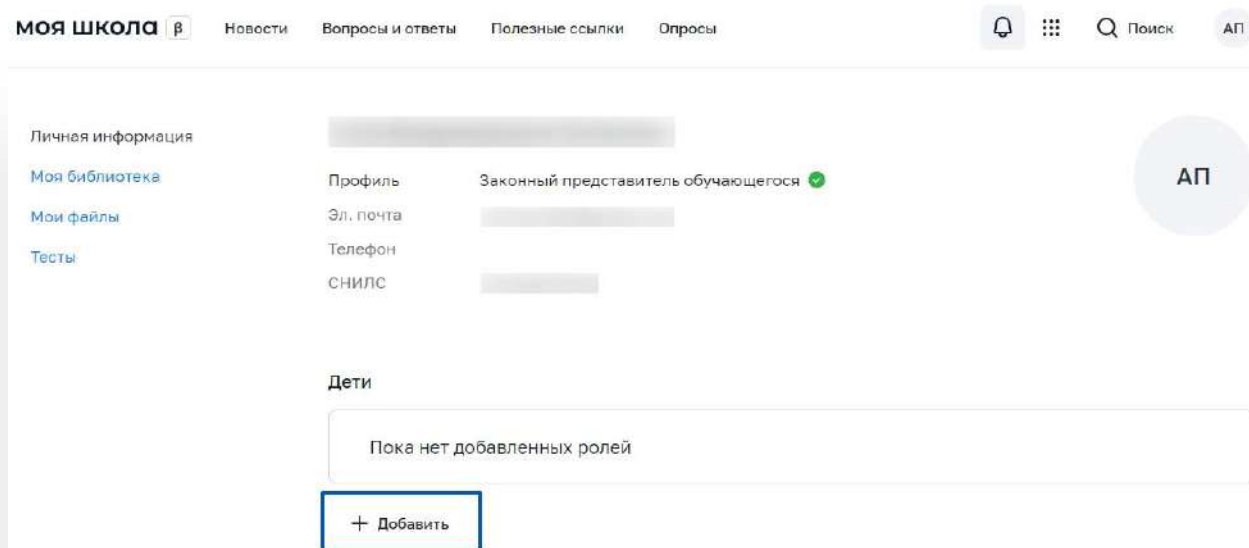


Рисунок 11. Личный кабинет законного представителя ФГИС «Моя школа»

В открывшейся форме (Рисунок 12) заполните поля - укажите ребенка, его образовательную организацию и класс. Для поиска школы рекомендуем использовать полное юридическое название организации как оно указано в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Нажмите кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию.

The screenshot shows a user profile page with a header containing the profile name 'Законный представитель обучающегося' and a circular avatar icon labeled 'АП'. Below the header, there are fields for 'Эл. почта', 'Телефон', and 'СНИЛС'. A section titled 'Дети' contains a message 'Пока нет добавленных ролей'. A modal window titled 'Новая запись' is open, allowing the user to add a new child. The modal includes the following fields and options:

- Обучающийся:** A dropdown menu with the option 'выбрать'.
- Место обучения:** Radio buttons for 'Обучающийся в ОО' (selected) and 'Обучающийся в семье'.
- Образовательная организация:** A dropdown menu with the option 'выбрать'.
- Класс (или другая группировка обучающихся):** A dropdown menu with the text 'сначала выберите Образовательную организацию'.
- Кем приходиться:** Radio buttons for 'Родитель' (selected) and an unlabeled option.

At the bottom of the modal are two buttons: 'Сохранить' and 'Отмена'.

Рисунок 12. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО

Администратору ОО поступит два запроса:

- ✓ запрос на регистрацию и прикрепление к ОО обучающегося
- ✓ запрос на прикрепление законного представителя

После одобрения запросов Администратором ОО регистрация будет завершена. Обучающийся сможет авторизоваться во ФГИС «Моя школа» по логину и паролю своей учетной записи Госуслуг.

Если у вас несколько детей, отправьте запрос по каждому из них.